

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу от 18.03.2026 № 170-з

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о реализации программ дополнительного профессионального образования**  
**в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры**  
**«Государственный историко-архитектурный**  
**и этнографический музей-заповедник «Кижь»**

Петрозаводск 2026 г.

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Киж»:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Киж».

## 1. Общие положения

- 1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Киж» (далее — музей-заповедник «Киж») осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом музея-заповедника «Киж» и другими локальными нормативными актами.
- 1.2. Реализация на базе музея-заповедника «Киж» программ дополнительного профессионального образования (далее — программы ДПО) производится на основании Лицензии на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, выданной Министерством образования Республики Карелия.
- 1.3. Дополнительное профессиональное образование в музее-заповеднике «Киж» может осуществляться посредством реализации дополнительных образовательных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (далее — образовательные программы, программы ДПО).
- 1.4. Музей-заповедник «Киж» размещает информацию о реализации программ ДПО на официальном сайте ([www.kizhi.karelia.ru](http://www.kizhi.karelia.ru)) и в других информационных источниках (социальных сетях, каталогах, листовках, буклетах, графиках обучения, информационных стендах и др.).
- 1.5. К освоению программ ДПО допускаются:
  - 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
  - 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 1.6. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 1.7. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 1.8. Содержание программ ДПО определяется музеем-заповедником «Киж», в том числе с учетом потребностей заказчиков и (или) слушателей, для которых реализуются программы дополнительного профессионального образования.
- 1.9. Формы обучения и сроки освоения программ ДПО определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг.
- 1.10. Обучение в Музее-заповеднике «Киж» ведется на русском языке.
- 1.11. Учебный процесс в музее-заповеднике «Киж» осуществляют штатные и привлеченные преподаватели.
- 1.12. Работники музея-заповедника «Киж» имеют право на повышение квалификации за счет средств учреждения.

## **2. Организация учебного процесса**

- 2.1. Программы ДПО проводятся в соответствии с планом работы профильных структурных подразделений, который вносится в общий план работы музея.
- 2.2. Начало и окончание учебного года устанавливается с 1 января по 31 декабря и соответствует календарному году. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.
- 2.3. Обучение в музее-заповеднике «Кижы» осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Занятия могут носить индивидуальный или групповой характер. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Использование дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в музее-заповеднике «Кижы» осуществляется в порядке, установленном локальным актом музея-заповедника «Кижы».
- 2.4. Занятия в музее-заповеднике «Кижы» проводятся в соответствии с расписанием, которое утверждается приказом директора музея-заповедника «Кижы» при реализации каждой программы.
- 2.5. При проведении занятий по программам ДПО за единицу измерения учебного времени принят академический час (45 минут).
- 2.6. Занятия по программам ДПО проводят специалисты музея-заповедника «Кижы», а также других учреждений, обладающие необходимыми навыками и компетенциями, отвечающими следующим требованиям:
- для преподавателей-лекторов — высшее профессиональное образование;
  - для преподавателей, обеспечивающих учебно-методическую (практическую) часть программы обучения (реставраторы, мастера прикладного творчества) — среднее специальное образование;
  - стаж работы по специальности — не менее 3 лет;
  - при наличии ученой степени кандидата/доктора наук — без предъявления требования к стажу работы.
- 2.7. Внештатные специалисты или эксперты, приглашенные в качестве преподавателей в рамках договора об оказании платных услуг, представляют соответствующие удостоверения и сертификаты, подтверждающие требуемый уровень квалификации.
- 2.8. Количество учебных групп и слушателей в каждой учебной группе определяется музеем-заповедником «Кижы» с учетом необходимости обеспечения соответствия условий проведения учебных занятий установленным санитарным нормам и иным обязательным требованиям.
- 2.9. Формирование учебных групп при реализации образовательных программ, предусматривающих очную форму обучения, проводимого на острове Кижы, осуществляется с учетом возможности обеспечить размещение слушателей и организацию рабочего пространства при прохождении практических занятий.
- 2.10. Включение поступающих в состав учебной группы осуществляется в хронологической последовательности поступления заявок на обучение.

## **3. Прием на обучение**

Прием на обучение ведется в соответствии с Правилами приема обучающихся на программы дополнительного профессионального образования в музее-заповеднике «Кижы», утвержденными локальным актом музея-заповедника «Кижы».

## **4. Итоговая аттестация обучающихся**

- 4.1. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора музея-заповедника «Кижы».
- 4.2. При необходимости рассмотрения обжалования результатов промежуточной или итоговой аттестации формируется апелляционная комиссия, состав которой утверждается приказом директора музея-заповедника «Кижы».

## **5. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между музеем-заповедником «Кижы», заказчиком и (или) слушателями образовательных программ**

- 5.1. Обучение осуществляется на основе Договора на оказание платных образовательных услуг с юридическими лицами (Приложение №1) или физическими лицами (Приложение №2). В случае обучения на безвозмездной основе – по распоряжению директора музея-заповедника «Кижы».
- 5.2. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами музея-заповедника «Кижы», регулирующими образовательный процесс.
- 5.3. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами, возникают у лица, принятого на обучение, с даты приема на обучение в соответствии с приказом директора музея-заповедника «Кижы».
- 5.4. Договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый в простой письменной форме между музеем-заповедником «Кижы», заказчиком и (или) слушателем, регламентирует взаимоотношения сторон, включает в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие во время учебного процесса.
- 5.5. В договоре об оказании платных образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 5.6. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте музея-заповедника «Кижы» в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 5.8. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон, а также по требованию одной из сторон по основаниям, установленным законом и (или) договором. Основания расторжения договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.
- 5.9. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке музеем-заповедником «Кижы» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) слушателя.
- 5.10. Договор об оказании платных образовательных услуг действует весь период обучения слушателя в музее-заповеднике «Кижы». В случае необходимости в договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью договора.

## **6. Отчисление слушателей**

- 6.1. Отчисление слушателей производится приказом директора музея-заповедника «Кижы».
- 6.2. Отчисление слушателей производится в следующих случаях:
- в связи с завершением освоения образовательной программы;
  - за пропуски занятий без уважительной причины;
  - по заявлению слушателя;
  - по медицинским показаниям, при наличии заключения о состоянии здоровья, препятствующем обучению по образовательной программе в музее-заповеднике «Кижы».

6.3. Отчисление за пропуски занятий осуществляется на основании отметок в Журнале посещаемости занятий при пропуске более 20% занятий. Журнал посещаемости заполняется на каждом занятии (Приложение № 4 – образец Журнала посещаемости занятий).

6.4. По решению директора музея-заповедника «Кижы» за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные (совершенные два или более раз) нарушения настоящего Положения и (или) иных локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс в музее-заповеднике «Кижы», также допускается исключение слушателей.

Под грубым нарушением понимается нарушение, повлекшее причинение ущерба жизни и здоровью слушателей, работников музея-заповедника «Кижы» либо причинение материального ущерба имуществу музея-заповедника «Кижы», имуществу слушателей, либо повлекшее дезорганизацию работы музея-заповедника «Кижы».

## **7. Документы, подтверждающие обучение по программам ДПО**

7.1. После прохождения обучения по программам ДПО обучающийся получает документ, свидетельствующий о прохождении обучения, лично, либо путем почтового отправления с уведомлением:

- при получении отметки «зачтено» обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, показавший выполнение задания с привнесением собственного видения проблемы, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения, получает удостоверение о повышении квалификации (Приложение № 3 — образец удостоверения);

- при получении отметки «не зачтено», обучающийся, не показавший должного уровня освоения предусмотренных Программой результатов (знаний, умений, компетенций), а также допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, ответивший менее, чем на одну треть из аттестационных вопросов, получает справку установленного образца о том, что обучающийся являлся слушателем программы ДПО (Приложение № 6 — образец справки);

- при неявке на итоговую аттестацию без уважительной причины, также выдается справка слушателя;

- при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. В случае успешного прохождения итоговой аттестации обучающийся получает справку установленного образца о том, что обучающийся являлся слушателем программы ДПО (Приложение № 5 – Образец справки для студентов).

7.2. Выдача слушателям соответствующего документа об обучении осуществляется при условии успешной сдачи итогового теста с отметкой «зачет».

7.3. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления, поданного в свободной форме.

## **8. Изменение настоящего Положения**

Решение о внесении изменений в настоящее Положение принимает директор музея-заповедника «Кижы» путем издания соответствующего приказа.

Образец договора на оказание платных образовательных услуг с юридическим лицом

**ДОГОВОР №**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Петрозаводск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижский» (Лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования рег. № ЛО35-01219-10/00228143, выдана Министерством образования Республики Карелия 04.06.2020, действует бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Богдановой Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и гр. \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Слушатель», с третьей стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик заказывает и оплачивает, а Исполнитель предоставляет образовательные услуги для Слушателя по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) \_\_\_\_\_ - далее «Услуги». Общий объем программы составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

1.2. Срок обучения по настоящему Договору: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.3. Форма обучения: \_\_\_\_\_.

1.4. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_, в соответствии с расписанием.

1.5. По результатам оказания Услуг, при условии изучения Слушателем всех материалов программы, участия во всех мероприятиях программы и прохождения промежуточной и итоговой аттестации, Исполнитель выдает Слушателю:

- удостоверение о повышении квалификации установленного образца (для Слушателя, имеющего высшее или среднее профессиональное образование);

- справку о прохождении обучения (для Слушателя, который находится в процессе получения высшего или среднего профессионального образования). Выдача удостоверения установленного образца осуществляется по факту получения Слушателем диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при наличии запроса от Слушателя).

1.6. Информация об образовательных услугах, свидетельство о государственной регистрации, устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие деятельность Исполнителя, размещены на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <http://kizhi.karelia.ru/>.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Права и обязанности Исполнителя:**

**Исполнитель обязан:**

2.1.1. Зачислить в качестве Слушателя представителя Заказчика, предоставившего копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании, либо документ, подтверждающий, что данное лицо на момент заключения Договора получает среднее профессиональное или высшее образование. Лица, не предоставившие документы, указанные в настоящем пункте, не зачисляются на программу дополнительного профессионального образования.

2.1.2. Довести до Слушателя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.1.3. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.1.4. Обеспечить Слушателя необходимыми инструментами для практических занятий, материалом (при необходимости в электронной форме), в состав которого входит информационно-аналитический материал, презентации по тематике программы.
- 2.1.5. Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных Слушателя в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 2.1.6. Ознакомить Заказчика и Слушателя с установленными на территории Исполнителя режимами (пропускным и внутриобъектовым).
- 2.1.7. Передать Заказчику надлежащим образом оформленные отчетные и финансовые документы.
- 2.1.8. Известить Заказчика не позднее чем за 6 (шесть) календарных дней до предполагаемой даты начала оказания услуг в случае, если для оказания образовательных услуг не будет сформирована группа. В таком случае Исполнитель возвращает предоплату за Услуги, но не несет ответственности за убытки, понесенные Заказчиком.

***Исполнитель имеет право:***

- 2.1.9. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации Слушателя, предусмотренных программой, а также в одностороннем порядке без уведомления Заказчика и (или) Слушателя заменить преподавателя (ей).
- 2.1.10. Требовать от Заказчика подписания документов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору, в случае их надлежащего исполнения.
- 2.1.11. Требовать оплаты Услуг.
- 2.1.12. Отказать в оказании Услуг в случае неисполнения Заказчиком пункта 3.5 настоящего Договора.
- 2.1.13. Потребовать разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств Заказчика по Договору.

**2.2. Права и обязанности Заказчика:**

***Заказчик обязан:***

- 2.2.1. Оплатить Услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.
- 2.2.2. Обеспечить прибытие Слушателя в срок и к месту оказания услуг, установленные разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.3. Своевременно в письменной форме сообщать Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг.
- 2.2.4. Принять оказанные надлежащим образом Услуги.
- 2.2.5. Предоставлять разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств по Договору в течение 3 (Трех) дней со дня получения от Исполнителя такого запроса.
- 2.2.6. Уведомлять Исполнителя об отказе от оказания Услуг не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала оказания Услуг.
- 2.2.7. Обеспечить соблюдение Слушателем установленных на территории Исполнителя режимов (пропускной и внутриобъектовый).
- 2.2.8. В рамках настоящего Договора Заказчику не передаются какие-либо права на использование раздаточных материалов, за исключением права их использования для внутренних целей Заказчика. Заказчик не вправе полностью или частично воспроизводить, копировать или распространять каким-либо способом раздаточные материалы, полученные в рамках настоящего Договора, без письменного разрешения Исполнителя.
- 2.2.9. Обеспечить размещение и питание Слушателя в городе Петрозаводске и на острове Кижы на период оказания Услуг за счет собственных средств. В случае размещения Слушателя в помещениях Исполнителя, оплата за такое размещение осуществляется Заказчиком по прейскуранту, установленному Исполнителем.

***Заказчик имеет право:***

- 2.2.10. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 2.2.11. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных отчетных и финансовых документов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

2.2.12. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

### **2.3. Права и обязанности Слушателя:**

#### **Слушатель обязан:**

2.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

2.3.2. Соблюдать установленные на территории Исполнителя режимы (пропускной и внутриобъектовый), а также установленные правила техники безопасности во время практических занятий.

2.3.3. До начала оказания Услуг предоставить Исполнителю, следующие документы: копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, копию документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества (при необходимости).

2.3.4. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой.

2.3.5. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

#### **Слушатель имеет право:**

2.3.6. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Исполнителя.

2.3.7. На бесплатное пользование информационными ресурсами, оборудованием в пределах, утвержденных учебным планом и программой.

2.3.8. Своевременно получать информацию о времени и месте занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе.

### **3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

3.1. Стоимость Услуг определяется по утвержденному Исполнителем в установленном порядке Прейскуранту.

3.2. Общая стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_ (в т.ч. НДС).

3.3. Цена Договора, установленная пунктом 3.2 настоящего Договора, включает в себя все расходы Исполнителя по настоящему Договору, в том числе расходы на оплату труда работников Исполнителя, налоговые отчисления и иные выплаты Исполнителя в рамках исполнения настоящего Договора.

3.4. Цена Договора, установленная пунктом 3.2 настоящего договора, является твердой и не подлежит изменению в ходе исполнения Договора.

3.5. Оплата Услуг производится Заказчиком в рублях путем 100 % предоплаты.

Денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (в т.ч. НДС) должны поступить на счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, не позднее \_\_\_\_\_.

### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ГРАЖДАН РФ, ИМЕЮЩИХ ДИПЛОМ, ПОЛУЧЕННЫЙ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

4.1. Иностранцы граждане и граждане РФ, получившие высшее или среднее профессиональное образование за рубежом зачисляются на программу дополнительного профессионального образования на общих основаниях в соответствии с международными договорами о взаимном признании документов об образовании, перечень которых приведен на сайте ФГБНУ «Главэксперт-центр» (<http://nic.aov.ru/ru/docs/foreian/confirmation>) и Перечнем иностранных образовательных и научных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 30.01.2023 № 186-р). При зачислении на обучение вышеперечисленным категориям граждан необходимо представить нотариально заверенный перевод своего документа об образовании (в случае, если в документе отсутствует вкладыш на русском языке).

4.2. Граждане, чьи документы об образовании не попадают под действие актов, указанных в п.4.1., обязаны пройти процедуру нострификации - признания документов об образовании, согласно законодательству Российской Федерации. В этом случае зачисление производится на основании Свидетельства о признании, выданном Рособрнадзором.

### **5. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Исполнитель обязан своевременно и надлежащим образом представить Заказчику отчетную документацию. Акт сдачи-приемки (далее - «Акт») и счет направляются Заказчику в течение 7

(семи) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг или передаются Слушателю по окончании оказания Услуг. По результату передачи отчетной документации Слушателю, последний подписывает Акт передачи документов. Выдача дубликатов отчетной документации производится по письменному запросу Заказчика.

5.2. Заказчик обязан подписать и направить Акт или предоставить мотивированный отказ от его подписания в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения от Исполнителя. В случае направления Заказчиком письменного мотивированного отказа от подписания Акта, Исполнитель устраняет все недостатки, выявленные в Услугах самостоятельно за свой счет. Стороны вправе договориться о соразмерном уменьшении стоимости Услуг.

5.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Исполнитель по истечении 7 (семи) рабочих дней с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления этого документа, вправе составить односторонний Акт приемки-сдачи оказанных Услуг. С момента оформления данного акта Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. За качество оказанных услуг Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик несет ответственность за соблюдение требований охраны труда, правил техники безопасности, установленных на территории Исполнителя режимов (пропускной и внутриобъектовый).

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

В подобных случаях стороны руководствуются обычаями делового оборота и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 3 (трех) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

7.3. Документ, выданный уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке без предъявления требований о возмещении убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Договор действует с момента его подписания до \_\_\_\_\_, а в части финансовых обязательств – до полного их исполнения.

8.2. Изменение условий настоящего договора допускается в исключительных случаях, по соглашению Сторон.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего договора.

8.4. В случае если по вине Исполнителя оказание Услуг станет невозможным, Исполнитель обязуется вернуть денежную сумму, полученную в качестве оплаты в течение 7 (семи) рабочих дней с даты не оказания услуги.

8.5. В случае приостановления действия лицензии или аннулирования лицензии, либо прекращения (приостановлении) деятельности Исполнитель обязуется компенсировать оплату стоимости услуг за исключением фактически оказанных Услуг.

8.6. Условия, изложенные в пункте 2.1.1 настоящего Договора, являются существенными условиями настоящего Договора. При не предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, Договор считается не заключенным.

8.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Стороны имеют право отказаться от исполнения настоящего Договора в порядке и на условиях, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему договору или в связи с ним, путем переговоров.

9.2. Стороны устанавливают 7-ми дневный срок рассмотрения письменных претензий. Претензия направляется Стороне настоящего договора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в настоящем договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной настоящего договора, направившей претензию, подтверждения о его вручении второй Стороне настоящего договора.

9.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

#### **10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела настоящего договора второй Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим разделом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

#### **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 11.1. Права и обязанности Сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 11.3. Положения настоящего договора Стороны признают конфиденциальными и не разглашают третьим лицам без письменного согласия на то Стороны договора.
- 11.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 11.5. Все документы и иные сообщения, которые должны или могут направляться в соответствии с настоящим Договором, считаются направленными надлежащим образом, если они отправлены по адресу Стороны, указанному в договоре, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или курьерской службой под роспись в получении. В целях оперативного обмена документами, руководствуясь п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных (имеющих силу и являющихся основанием для выполнения Сторонами обязательств), документы, переданные посредством факсимильной связи и заверенных факсимильными подписями, по электронной почте или иным способом связи, при условии, что соответствующий способ связи позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Воспроизведенные таким образом подписи и печати имеют юридическую силу, в том числе и в суде. Заключение Договора, дополнительных соглашений и подписание актов выполненных услуг указанным способом сопровождается последующей передачей оригиналов в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания. Случаи, в которых установлен конкретный способ направления сообщений, определены Договором. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам.
- 11.6. Подпись лиц в Договоре и иных документах, связанных с Договором, действующих от имени Сторон, подтверждает согласие на обработку Сторонами, персональных данных лиц, подписавших Договор и иные документы, связанные с Договором, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, почтовый адрес; номера рабочего и мобильного телефонов, адреса электронной почты, паспортные данные, данные, которые относятся (могут быть отнесены) к категории биометрические персональные данные, а также иные персональные данные, полученные Сторонами в указанных ниже целях, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Целями обработки, в том числе целями сбора, персональных данных являются: определение возможности заключения Договора, его исполнения и прекращения, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных, правовых актов. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.
- 11.7. Согласие на обработку персональных данных действует в течение сроков хранения таких документов и иных носителей информации, установленных действующим законодательством.
- 11.8. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Стороны по адресу, указанному в Договоре. В этом случае Сторона прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации или документами Сторон, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.
- 11.9. Стороны настоящим подтверждают, что согласие лиц, совершающих действия от имени Сторон, связанные с заключением, изменением, исполнением и прекращением Договора, на обработку их персональных данных, в том числе на передачу персональных данных в целях заключения, изменения, исполнения и прекращения Договора, получено Сторонами надлежащим образом, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».
- 11.10. Стороны настоящим подтверждают, что лица, совершающие действия от имени Сторон, связанные с заключением, изменением, исполнением и прекращением Договора, уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных Сторонами. Сторона обязуется по требова-

нию другой Стороны предоставить последней подлинники и/или копии согласий на обработку персональных данных лиц, совершающих действия от имени Стороны, связанные с заключением, изменением, исполнением и прекращением Договора, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего требования. Ответственность за неполучение такого согласия, получение согласия с нарушением требований законодательства о персональных данных, а также ответственность за неуведомление лиц, указанных в настоящем абзаце, об обработке их персональных данных Стороной несет эта Сторона.

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Исполнитель**

Федеральное государственное бюджетное  
учреждение культуры «Государственный  
историко-архитектурный и этнографический музей-  
заповедник «Кижи»  
185035, город Петрозаводск,  
пл.Кирова, дом 10а  
тел./факс (8142) 799800  
ИНН 1001041107, ОКОНХ 93131,  
ОКПО 02186836, КПП 100101001  
ОКАТО 86401000000  
Банковские реквизиты:

**Заказчик**

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Слушатель:**

**ФИО**

Дата рождения

Паспорт №

Выдан (орган)

Дата выдачи

СНИЛС

Мобильный телефон

E-mail

Город

\_\_\_\_\_

Образец договора на оказание платных образовательных услуг с физическим лицом

**ДОГОВОР**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Петрозаводск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Киж»** (Лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования рег. № Л035-01219-10/00228143, выдана Министерством образования Республики Карелия 04.06.2020, действует бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Богдановой Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гр \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик заказывает и оплачивает, а Исполнитель предоставляет образовательные услуги Заказчику по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) по программе \_\_\_\_\_ - далее «Услуги».

Общий объем программы составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

1.2. Срок обучения по настоящему Договору: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.3. Форма обучения: \_\_\_\_\_.

1.4. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_, в соответствии с расписанием.

1.5. По результатам оказания Услуг, при условии изучения всех материалов программы, участия во всех мероприятиях программы и прохождения промежуточной и итоговой аттестации, Исполнитель выдает Заказчику

- удостоверение о повышении квалификации установленного образца (для Заказчика, имеющего высшее или среднее профессиональное образование);

- справку о прохождении обучения (для Заказчика, который находится в процессе получения высшего или среднего профессионального образования). Выдача удостоверения установленного образца осуществляется по факту получения Заказчиком диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при наличии запроса от Заказчика).

1.6. Информация об образовательных услугах, свидетельство о государственной регистрации, устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие деятельность Исполнителя, размещены на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <http://kizhi.karelia.ru/>.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Права и обязанности Исполнителя:**

**Исполнитель обязан:**

2.1.1. Зачислить Заказчика, предоставившего копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании, либо документ, подтверждающий, что данное лицо на момент заключения Договора получает среднее профессиональное или высшее образование. Лица, не предоставившие документы, указанные в настоящем пункте, не зачисляются на программу дополнительного профессионального образования.

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.4. Обеспечить Заказчика необходимыми инструментами для практических занятий, материалом (при необходимости в электронной форме), в состав которого входит информационно-аналитический материал, презентации по тематике программы.

2.1.5. Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных Заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. Ознакомить Заказчика с установленными на территории Исполнителя режимами (пропускным и внутриобъектовым).

2.1.7. Передать Заказчику надлежащим образом оформленные отчетные и финансовые документы.

2.1.8. Известить Заказчика не позднее чем за 6 (шесть) календарных дней до предполагаемой даты начала оказания услуг в случае, если для оказания образовательных услуг не будет сформирована группа. В таком случае Исполнитель возвращает предоплату за Услуги, но не несет ответственности за убытки, понесенные Заказчиком.

***Исполнитель имеет право:***

2.1.9. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации Заказчика, предусмотренных программой, а также в одностороннем порядке без уведомления Заказчика заменить преподавателя (ей).

2.1.10. Требовать от Заказчика подписания документов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору, в случае их надлежащего исполнения.

2.1.11. Требовать оплаты Услуг.

2.1.12. Отказаться в оказании Услуг в случае неисполнения Заказчиком пункта 3.5 настоящего Договора.

2.1.13. Потребовать разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств Заказчика по Договору.

**2.2. Права и обязанности Заказчика:**

***Заказчик обязан:***

2.2.1. Оплатить Услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.

2.2.2. Обеспечить прибытие в срок и к месту оказания услуг, установленные разделом 1 настоящего Договора.

2.2.3. Своевременно в письменной форме сообщать Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг.

2.2.4. Принять оказанные надлежащим образом Услуги.

2.2.5. Предоставлять разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств по Договору в течение 3 (Трех) дней со дня получения от Исполнителя такого запроса.

2.2.6. Уведомлять Исполнителя об отказе от оказания Услуг не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала оказания Услуг.

2.2.7. Соблюдать установленные на территории Исполнителя режимы (пропускной и внутриобъектовый).

2.2.8. В рамках настоящего Договора Заказчику не передаются какие-либо права на использование раздаточных материалов, за исключением права их использования для внутренних целей Заказчика. Заказчик не вправе полностью или частично воспроизводить, копировать или распространять каким-либо способом раздаточные материалы, полученные в рамках настоящего Договора, без письменного разрешения Исполнителя.

2.2.9. Обеспечить размещение и питание в городе Петрозаводске и на острове Кижы на период оказания Услуг за счет собственных средств. В случае размещения в помещениях Исполнителя, оплата за такое размещение осуществляется по прейскуранту, установленному Исполнителем.

***Заказчик имеет право:***

2.2.10. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.2.11. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных отчетных и финансовых документов, подтверждающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

2.2.12. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

**3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

3.1. Стоимость Услуг определяется по утвержденному Исполнителем в установленном порядке Прейскуранту.

3.2. Общая стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_ (в т.ч. НДС).

3.3. Цена Договора, установленная пунктом 3.2 настоящего Договора, включает в себя все расходы Исполнителя по настоящему Договору, в том числе расходы на оплату труда работников Исполнителя, налоговые отчисления и иные выплаты Исполнителя в рамках исполнения настоящего Договора.

3.4. Цена Договора, установленная пунктом 3.2 настоящего договора, является твердой и не подлежит изменению в ходе исполнения Договора.

3.5. Оплата Услуг производится Заказчиком в рублях путем 100 % предоплаты.

Денежные средства в размере \_\_\_\_\_ должны поступить на счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, не позднее \_\_\_\_\_.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ГРАЖДАН РФ, ИМЕЮЩИХ ДИПЛОМ, ПОЛУЧЕННЫЙ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

4.1. Иностранные граждане и граждане РФ, получившие высшее или средне профессиональное образование за рубежом зачисляются на программу дополнительного профессионального образования на общих основаниях в соответствии с международными договорами о взаимном признании документов об образовании, перечень которых приведен на сайте ФГБНУ «Главэксперт-центр» (<http://nic.aov.ru/ru/docs/foreign/confirmation>) и Перечнем иностранных образовательных и научных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 30.01.2023 № 186-р). При зачислении на обучение вышеперечисленным категориям граждан необходимо представить нотариально заверенный перевод своего документа об образовании (в случае, если в документе отсутствует вкладыш на русском языке).

4.2. Граждане, чьи документы об образовании не попадают под действие актов, указанных в п.4.1., обязаны пройти процедуру нострификации - признания документов об образовании, согласно законодательству Российской Федерации. В этом случае зачисление производится на основании Свидетельства о признании, выданном Рособрнадзором.

#### **5. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Исполнитель обязан своевременно и надлежащим образом представить Заказчику отчетную документацию. Акт сдачи-приемки (далее - «Акт») и счет передаются Заказчику по окончании оказания Услуг.

5.2. Заказчик обязан подписать и направить Акт или предоставить мотивированный отказ от его подписания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания оказания Услуг. В случае направления Заказчиком письменного мотивированного отказа от подписания Акта, Исполнитель устраняет все недостатки, выявленные в Услугах самостоятельно за свой счет. Стороны вправе договориться о соразмерном уменьшении стоимости Услуг.

5.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Исполнитель по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления этого документа, вправе составить односторонний Акт приемки-сдачи оказанных Услуг. С момента оформления данного акта Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. За качество оказанных услуг Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик несет ответственность за соблюдение требований охраны труда, правил техники безопасности, установленных на территории Исполнителя режимов (пропускной и внутриобъектовый).

#### **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

В подобных случаях стороны руководствуются обычаями делового оборота и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение 3 (трех) календарных дней уведомить об этом другую Сторону.

7.3. Документ, выданный уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке без предъявления требований о возмещении убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Договор действует с момента его подписания и до исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.2. Изменение условий настоящего договора допускается в исключительных случаях, по соглашению Сторон.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего договора.

8.4. В случае если по вине Исполнителя оказание Услуг станет невозможным, Исполнитель обязуется вернуть денежную сумму, полученную в качестве оплаты в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты неокказания услуги.

8.5. В случае приостановления действия лицензии или аннулирования лицензии, либо прекращения (приостановлении) деятельности Исполнитель обязуется компенсировать оплату стоимости услуг за исключением фактически оказанных Услуг.

8.6. Условия, изложенные в пункте 2.1.1 настоящего Договора, являются существенными условиями настоящего Договора. При не предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, Договор считается не заключенным.

8.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Стороны имеют право отказаться от исполнения настоящего Договора в порядке и на условиях, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

## **9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему договору или в связи с ним, путем переговоров.

9.2. Стороны устанавливают 5-ти дневный срок рассмотрения письменных претензий. Претензия направляется Стороне настоящего договора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в настоящем договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной настоящего договора, направившей претензию, подтверждения о его вручении второй Стороне настоящего договора.

9.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Петрозаводский городской суд Республики Карелия.

## **10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела настоящего договора второй Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим разделом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Права и обязанности Сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.3. Положения настоящего договора Стороны признают конфиденциальными и не разглашают третьим лицам без письменного согласия на то Стороны договора.

11.4. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

11.5. Все документы и иные сообщения, которые должны или могут направляться в соответствии с настоящим Договором, считаются направленными надлежащим образом, если они отправлены по адресу Стороны, указанному в договоре, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или курьерской службой под роспись в получении. В целях оперативного обмена документами, руководствуясь п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных (имеющих силу и являющихся основанием для выполнения Сторонами обязательств), документы, переданные посредством факсимильной связи и заверенных факсимильными подписями, по электронной почте или иным способом связи, при условии, что соответствующий способ связи позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Воспроизведенные таким образом подписи и печати имеют юридическую силу, в том числе и в суде. Заключение Договора, дополнительных соглашений и подписание актов выполненных услуг указанным способом сопровождается последующей передачей оригиналов в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания. Случаи, в которых установлен конкретный способ направления сообщений, определены Договором. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам.

11.6. Подпись Заказчика в настоящем договоре и иных документах, связанных с исполнением настоящего договора, подтверждает согласие на обработку Исполнителем, персональных данных лица, подписавшего договор и иные документы, связанные с договором, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, почтовый адрес; номера мобильного телефонов, адреса электронной почты, паспортные данные, данные, которые относятся (могут быть отнесены) к категории биометрические персональные данные, а также иные персональные данные, полученные Исполнителем в указанных ниже целях, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Целями обработки, в том числе целями сбора, персональных данных являются: определение возможности заключения договора, его изменения, исполнения и прекращения, а также для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

11.5. Согласие на обработку персональных данных действует в течение сроков хранения таких документов и иных носителей информации, установленных действующим законодательством.

11.6. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Исполнителя по адресу, указанному в настоящем договоре. В этом случае Исполнитель прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации или документами Исполнителя, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

11.7. Заказчик настоящим дает согласие на обработку его персональных данных, в том числе на передачу персональных данных в целях заключения, изменения, исполнения и прекращения договора, и подтверждает, что согласие получено Исполнителем надлежащим образом, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

11.8. Исполнитель настоящим подтверждает, что лица, совершающие действия от имени Исполнителя, связанные с заключением, изменением, исполнением и прекращением настоящего договора, уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных Заказчиком.

11.9. Исполнитель обязуется по требованию Заказчика предоставить последнему подлинники и/или копии согласий на обработку персональных данных лиц, совершающих действия от имени Исполнителя, связанные с заключением, изменением, исполнением и прекращением настоящего договора, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего требования. Ответственность за неполучение такого согласия, получение согласия с нарушением требований законодательства о персональных данных, а также ответственность за неуведомление лиц, указанных в настоящем абзаце, об обработке их персональных данных Заказчиком несет Исполнитель.

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Исполнитель**

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижский»

185035, город Петрозаводск,  
пл.Кирова (Центр р-н), дом 10а  
тел./факс (8142) 799800  
ИНН 1001041107, ОКОНХ 93131,  
ОКПО 02186836, КПП 100101001  
ОКАТО 86401000000

Банковские реквизиты

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
Гражданин

Образец удостоверения о повышении квалификации

Настоящее удостоверение выдано

в том, что он(а) с. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

прошел(а) повышение квалификации в (на)

в объеме

Республика \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**  
**О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**

ШК № 1197036

Образец Журнала посещаемости занятий

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры  
«Государственный историко-архитектурный и этнографический  
музей-заповедник «Кижь»

**ЖУРНАЛ**  
учета посещения занятий  
обучающимися по программе дополнительного профессионального образования  
(повышение квалификации)

« \_\_\_\_\_ »

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Объем: \_\_\_\_\_ академических часов

Посещаемость учебных занятий

№ п/п	Дата / ФИО												
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

Руководитель сектора

\_\_\_\_\_ Кузнецова К.В.

Образец справки для студентов

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры  
«Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник  
«Кижь»

**СПРАВКА №**

выдана

\_\_\_\_\_

в том, что он(а) являлся (-лась) слушателем программы дополнительного  
профессионального образования (повышения квалификации)

\_\_\_\_\_

во Всероссийском центре сохранения деревянного зодчества  
им. В. С. Рахманова музея-заповедника «Кижь»

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
являясь студентом \_\_\_\_\_ курса, направления подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения.

Основание – справка № от \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Богданова Е.В.

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ Кузнецова К.В.

Образец справки

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры  
«Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник  
«Кижи»

**СПРАВКА №**

выдана

\_\_\_\_\_

в том, что он(а) являлся (-лась) слушателем программы дополнительного  
профессионального образования (повышения квалификации)

\_\_\_\_\_

во Всероссийском центре сохранения деревянного зодчества

им. В. С. Рахманова музея-заповедника «Кижи»

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Отчислен(а) в связи с \_\_\_\_\_ на основании Приказа № \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Богданова Е.В.

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ Кузнецова К.В.